

Venir sans ordinateur aux réunions crée des liens dans l'équipe

Grâce à la technologie à l'accès 24/7 et les prévisions plus offensives de la direction, le temps consacré au travail pourrait aller au-delà des 9 heures supplémentaires que nous passons déjà dans nos bureaux. Malgré les heures consacrées, ces longues journées de travail ne se traduisent pas toujours par une meilleure productivité. Les responsables et les employés déclarent passer trop de temps au traitement des e-mails, aux conférences téléphoniques et bien sûr aux réunions, dont beaucoup ne semblent pas avoir de plan ou de but. Un tiers des employés estime que les réunions auxquelles ils ont assisté ont été une perte de temps. En considérant le coût du temps consacré (en moyenne env. \$380 et jusqu'à \$20,000 !), les réunions sont une perte de temps, mais aussi une perte d'argent. Ce n'est pas seulement le prix réel qui affecte le résultat net d'une entreprise, mais plutôt le fait qu'un personnel fatigué, ne montrant aucun engagement, adopte une approche moins novatrice, pourtant décisive pour la réussite d'une entreprise en concurrence sur le marché mondial.

Les réunions sont inévitables et peuvent toujours s'avérer bénéfiques, par ex. en termes de collaboration, d'établissement de réseaux et d'interaction. Une solution serait donc de chercher à donner plus de sens à ces rencontres, tirer parti du temps consacré à résoudre les problèmes de l'entreprise en personne et passer à l'action. C'était une priorité pour Shawn Daley, Vice-président exécutif du Développement et de l'Innovation de l'Université de Concordia, une université privée à but non lucratif d'arts libéraux située à Portland en Oregon. Fort d'une expérience en enseignement et en technologie, Shawn a consacré une bonne partie de sa carrière à rechercher comment utiliser la technologie pour améliorer l'apprentissage des élèves. Nommé Distinguished Educator par Apple en 2015, il sait très bien comment mettre en œuvre une technologie avec succès pour renforcer l'apprentissage, en créant les bases d'une réflexion efficace. Son défi était d'adopter ces techniques pour son rôle opérationnel jour après jour.



Shawn Daley, VP exécutif, développement des affaires et innovation, Concordia University

Un technologue lève la technologie

Croyez-le ou non, la première démarche de ce technologue a été d'interdire les ordinateurs portables dans les réunions. Il s'agissait en fait de la première étape de son plan en 5 étapes visant à optimiser les réunions :

1. Pas d'ordinateur ou de technologie, sauf si nécessaire (veuillez imprimer tous les documents)
2. Tous les membres de l'équipe ont droit à des contributions équitables
3. Tous les membres de l'équipe ont droit à la sécurité psychologique
4. Toutes les réunions doivent inclure un résumé des actions nécessaires
5. L'équipe suit le protocole « Disagree and Commit »

La stratégie de direction des réunions de Shawn se fonde tant sur le plan analytique (utilisation du Harvard Business Review pour calculer les coûts de base de chaque réunion) que sur le plan émotionnel (intégration des principes de présence attentive) pour assurer des réunions efficaces et ciblées. Il pense que l'accent devrait être mis sur l'écoute en réunion, mais il a constaté que les

participants étaient souvent absorbés par autre chose : tâches multifformes, réponse aux e-mails, concentration sur les notifications clignotant à l'écran. Il trouve également que le bruit de frappe pouvait distraire les autres personnes – il décrit une collègue qui « se prend pour Elton John en pianotant sur son clavier. »

En réseau avec les cadres technologiques locaux, il a découvert le bloc-notes connecté Bamboo, un périphérique qui permet de prendre des notes manuscrites (avec un crayon et un bloc-notes) et de les enregistrer numériquement pour pouvoir les modifier et les partager plus tard. Le bloc-notes connecté a permis à Shawn de prendre des notes en réunion sans avoir les distractions d'un ordinateur portable. En plus, une fois les fichiers enregistrés numériquement, l'écriture manuscrite est convertie en texte et Shawn peut toujours transmettre ses notes après les réunions et créer rapidement des résumés et plans d'action pour son protocole de réunion.

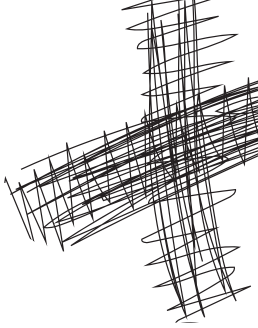
Intégration des blocs-notes connectés pour plus de productivité

Il a distribué aussitôt un ensemble de périphériques Bamboo Slate et Bamboo Folio aux membres de son équipe. En quelques mois seulement, il a remarqué de grands changements dans la productivité de ses réunions. Pour les réunions avec brainstorming à l'ordre du jour, les participants ont pu noter des idées et créer des tableaux, les enregistrer sur le bloc-notes connecté et les synchroniser plus tard sur leur smartphone ou tablette, puis envoyer un e-mail aux collègues pour examen et commentaires. La prise de notes est également devenue plus fluide et plus transparente – les participants ont pu se concentrer sur le dialogue, noter ce qui était important pour le résumé et transmettre ensuite les notes aux autres collègues pour comparer et s'assurer qu'ils avaient compris la même chose. Les réunions ont obtenu plus d'attention ; les membres de l'équipe ont été présents et engagés, et ont ressenti un lien plus fort entre eux pour chercher ensemble des solutions. Un autre avantage ? Aider à cultiver l'équilibre vie professionnelle/vie privée. Le temps consacré aux réunions a été utilisé plus efficacement et les employés n'ont pas passé leur journée de travail à faire des tâches infructueuses.

Vu le succès rencontré par Shawn avec son équipe, d'autres groupes de Concordia ont voulu intégrer les blocs-notes connectés dans leur vie quotidienne pour encourager l'interaction et la collaboration dans des réunions souvent inefficaces quand les employés frappent frénétiquement des notes textuelles sur leur ordinateur portable ou tablette. Les blocs-notes connectés Bamboo vous permettent d'écrire comme vous avez l'habitude de le faire avec un stylo sur du papier, en profitant d'une technologie capable de convertir des notes manuscrites en texte, d'annoter et de marquer des documents, de rechercher des mots clés ou des phrases, de transformer des esquisses en graphiques vectoriels évolutifs (SVG) ainsi que de stocker et de partager du contenu.

Même après le changement officiel de poste de Shawn d'éducateur à administrateur, il a soutenu la recherche de moyens de travailler plus efficacement et d'exploiter la technologie pour rendre l'apprentissage plus innovant, mais aussi pour le rendre plus accessible en veillant à ce qu'un plus grand nombre d'étudiants puissent poursuivre un enseignement supérieur. En tant que pionnier en la matière – adoptant les nouvelles technologies avant qu'elles soient largement utilisées – il admet que cela pourrait sembler paradoxal de s'éloigner de la technologie. Mais à la fin, il s'agit de trouver le juste équilibre entre les appareils qui nous rendent forts : la connexion, la communication et la réflexion avec la technologie numérique pour les compléter : accès, facilité et plus grande fonctionnalité. Moins de réunions et là, ce serait vraiment un avantage !





BAMBOO™ Folio

Housse de protection avec poches



Bamboo Folio, petit



Bamboo Folio, grand



Insertion facile du bloc-notes

Conception ergonomique en forme de triangle

Stylo à bille intelligent

Connecteur de chargement USB

Bouton multifonction

BAMBOO™ Slate



Bamboo Slate, petite



Bamboo Slate, grande



Insertion facile du bloc-notes

Conception ergonomique en forme de triangle

Stylo à bille intelligent

Connecteur de chargement USB

Bouton multifonction

Pour en savoir plus sur les smartpads Bamboo, contactez votre responsable commercial Wacom, Marine Mellin: marine.mellin@wacom.com

